

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Фетисов Тимофей Анатольевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.09.2025 20:22:17  
Уникальный программный ключ:  
42792ca6e0b59a84d16858234b6eaaf141cf1d35



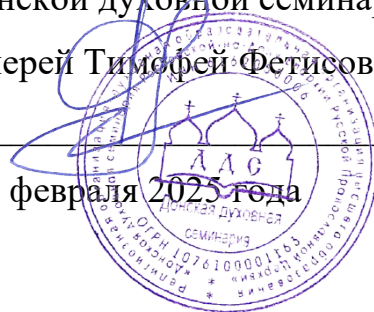
РОСТОВСКАЯ-НА-ДОНУ ЕПАРХИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ  
РО «ДОНСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ»

ОГРН 1076100001163; ИНН 6162050006; КПП 616201001; р/счет  
№40703810652090000386 в Юго-Западный банк ПАО Сбербанк; БИК  
046015602; Кор/счет № 30101810600000000602  
ЛИЦЕНЗИЯ Л035-00115-61/01252011 от 19.05.2021  
Срок действия лицензии бессрочно

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Донской духовной семинарии  
протоиерей Тимофей Фетисов

28 февраля 2025 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о контроле остаточных знаний студентов в**  
**Духовной образовательной организации**  
**высшего образования «Донская духовная**  
**семинария» Ростовской-на-Дону епархии**  
**Русской Православной Церкви**

Принято на заседании Ученого Совета ДДС  
(протокол № 66 от 28.02.2025 года)

г. Ростов-на-Дону,  
2025 г

## **I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о контроле остаточных знаний студентов устанавливает порядок организации проверки остаточных знаний студентов в Духовной образовательной организации высшего образования «Донская духовная семинария» Ростовской-на-Дону епархии Русской Православной Церкви (далее - Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие образовательную деятельность;
- локальные нормативные акты Духовной образовательной организации высшего образования «Донская духовная семинария» Ростовской-на-Дону епархии Русской Православной Церкви (далее - Семинария), регламентирующие образовательную деятельность.

1.3. Проверка остаточных знаний студентов, вместе с традиционными видами контроля (текущий, промежуточный, итоговый) образуют единую систему контроля знаний обучающихся в Семинарии.

1.4. Под остаточными знаниями понимается тот уровень знаний, который остался у студента после окончания изучения дисциплины через определенный период времени, в том числе после завершения всего процесса обучения в Семинарии. Таким образом, остаточные знания – это тот необходимый минимум знаний, который в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника является достаточным для начального этапа выполнения профессиональной деятельности специалиста.

1.5. Обеспечение высокого уровня остаточных знаний рассматривается как главная цель учебного процесса, а значение этого уровня – как показатель конечных результатов совместной работы преподавателя и студента.

1.6. Основной задачей проверки остаточных знаний является оценка качества обучения студента.

1.7. Проверка остаточных знаний является обязательной для студентов, как правило, очной формы обучения.

1.8. Проверке остаточных знаний должны подвергаться не менее 90% студентов от общей численности учебных групп.

## **II. Сроки проверки остаточных знаний**

2.1. Проверка остаточных знаний студентов, обучающихся по очной форме, проводится не позднее, чем через 1 год после окончания изучения дисциплины в осеннем и весеннем семестрах учебного года

В осеннем семестре проверяются остаточные знания по дисциплинам зимней промежуточной аттестации, в весеннем семестре – по дисциплинам летней промежуточной аттестации предыдущего учебного года.

2.2. Конкретные сроки и время проведения контроля остаточных знаний определяются приказом Семинарии.

### **III. Порядок и формы проведения проверки остаточных знаний**

3.1. Проверка остаточных знаний проводится по ранее изученным дисциплинам, которые заканчиваются экзаменом (дифференцированным зачетом).

3.2. Перечень контролируемых дисциплин формируется учебно – методическим отделом и утверждается приказом Семинарии.

3.3. Продолжительность проверки остаточных знаний по дисциплине не должна превышать более 2-х академических часов.

3.4. Проверка остаточных знаний проводится в форме компьютерного тестирования с использованием информационной образовательной среды Семинарии.

3.5. Общее руководство по подготовке к проверке остаточных знаний студентов возлагается на проректора по учебной работе.

Ответственными за своевременную готовность кафедр к проведению проверки остаточных знаний студентов являются заведующие кафедрами.

Ответственными за проведение проверки остаточных знаний студентов по группам являются ведущие преподаватели учебных дисциплин.

3.6. Учебно – методическим отделом Семинарии формируется расписание контроля остаточных знаний по утвержденным дисциплинам и готовится проект приказа о проведении проверки остаточных знаний по утвержденным дисциплинам за десять дней до ее начала. Период проведения проверки остаточных знаний, как правило, составляет две недели.

3.7. Уровень остаточных знаний студентов определяется с использованием шкалы оценивания, утвержденной Положением об организации образовательного процесса с применением балльной системы оценки успеваемости обучающихся Семинарии, и переводится в традиционную систему оценивания.

3.8. По итогам проверки остаточных знаний по дисциплине ответственный преподаватель обязан оформить ведомость по результатам проверки (приложение 1) и передать ее заведующему кафедрой.

3.9. Результаты проверки остаточных знаний студентов анализируются и обсуждаются на кафедре, обобщаются учебно – методическим отделом по установленной форме (приложение 2, 3) и рассматриваются на заседании научно – методического совета Семинарии с целью принятия мер по совершенствованию образовательного процесса (приложение 4).

3.10. Результаты проверки остаточных знаний можно использовать как дополнительный фактор к моральному и материальному поощрению студентов и преподавателей.

### **IV. Требования к контрольным заданиям**

4.1. Контрольные задания для проверки остаточных знаний составляются заблаговременно ведущим преподавателем по дисциплине в процессе разработки фондов оценочных средств, рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры. Контрольные задания по дисциплинам, подлежащим проверке остаточных знаний в осеннем семестре учебного года, должны быть утверждены до 30 сентября текущего учебного года; контрольные задания по дисциплинам, подлежащим проверке остаточных знаний в весеннем семестре учебного года, - до 01 марта.

Фонды контрольных заданий подлежат обязательной корректировке с учетом дополнений и изменений, вносимых в рабочие программы дисциплин.

4.2. Контрольные задания для проверки остаточных знаний должны отличаться от вопросов экзаменационных билетов. Они должны быть направлены на раскрытие понимания соответствующих вопросов, предусматривать выявление уровня знаний в соответствии с ФГОС ВО.

4.3. Количество контрольных (тестовых) заданий в одном варианте должно быть не менее 20. Количество вариантов контрольных (тестовых) заданий – не менее 10. Общее количество контрольных заданий по дисциплине должно обеспечивать возможность проверки остаточных знаний студентов одновременно на всем потоке.

4.4. Для составления тестовых заданий используются, как правило, закрытая (задания вида «выберите правильный ответ», задания «на соответствие», задания «на установление правильной последовательности») и открытая формы.